

### Checkliste zur Projektmappe

<b>Inhalt</b>	<b>vorhanden</b>
<b>Deckblatt</b> mit folgenden Angaben: Titel des Themas (ggf. auch einer passenden Abbildung dazu), Name der Schüler / der Schülerinnen, Klasse, Mentor, Abgabedatum	
<b>Inhaltsverzeichnis</b> mit Seitenangaben	
<b>Vorwort</b> , einleitende Worte zum Projekt mit der Begründung, warum ihr euch gerade für diese Fragestellung entschieden habt.	
<b>Hauptteil</b> mit der schriftlichen Ausarbeitung deines Themenschwerpunktes, Begriffe erklären	
<b>Fazit</b>	

<b>Anhang</b>	<b>vorhanden</b>
<b>Abbildungsverzeichnis</b> für Bilder, Tabellen, Zeichnungen, Grafiken,...	
<b>Quellenverzeichnis</b> mit genauen Angaben zu verwendeten Büchern oder Internetseiten oder...	
<b>Protokolle</b> „Anmeldebogen“ zur Projektprüfung „Projektskizze“ „Gesprächsprotokoll Mentor“ (mindestens 4) „Protokoll Gruppentreffen“ (mindestens 5)	
„ <b>Eigenständigkeitserklärung</b> “ der Projektmappe	

<b>Äußere Form</b>	<b>vorhanden</b>
Format der Projektmappe ist DinA4. Die Schriftart ist Arial, die Schriftgröße ist 12. Der Zeilenabstand beträgt 1,5. Die Seitenränder betragen oben 2,5 cm, unten und rechts 2 cm, links 3 cm.	
Die wörtliche Übernahme von Textpassagen aus Büchern, Zeitschriften oder dem Internet muss als solche auch gekennzeichnet werden. Diese sogenannten Zitate müssen in Anführungszeichen gesetzt werden. Sollte ein Textabschnitt nicht vollständig zitiert werden, müssen die Auslassungen mit einer rechteckigen Klammer und drei Auslassungspunkten gekennzeichnet werden.	
Im Quellenverzeichnis müssen die eingesetzten Bücher und Internetseiten wie im Leitfaden erklärt angegeben werden	
Die schriftliche Ausarbeitung wird in einer Mappe abgegeben.	

Der Umfang der Projektmappe sollte pro Schüler 4 bis 5 DIN A4 Seiten Text betragen (mit Abbildungen entsprechend mehr Seiten). **Erhebliche Mängel im Elementarbereich** (Rechtschreibung, Zeichensetzung) führen zu einer **Herabsetzung der Note** für die Projektmappe des Schülers/der Schülerin.